

Versio 3. 5.5.2026

Ohjeet Tukesin sähköisen asiointipalvelun maakaasun käytönvalvojailmoituksen täyttämiseen ja sisältöön

Tässä dokumentissa on esitetty maa- ja biokaasukohteen käytönvalvojailmoitukseen tarvittavat tiedot. Ohjeessa on avattu asiointipalvelun lomake kohta kohdalta ja esitetty, mitä tietoja lomakkeelle pitää täyttää.

Yrityksen on nimettävä käytönvalvojalle tietyissä tapauksissa vähintään yksi sijainen, katso taulukko sivulta <https://tukes.fi/teollisuus/maakaasu-ja-biokaasu/kaytonvalvoja>

Asiointipalveluun pääset osoitteesta: [Ilmoitus maakaasun käytönvalvojasta](#)

Tarvittava valtuutus: [Käytönvalvojatietojen ilmoittaminen](#)

Uusien valvojen ilmoittaminen

Lomakkeella ilmoitetaan nimetyt maakaasun käytönvalvojat ja heidän sijaisensa Tukesiin. Samassa ilmoituksessa voidaan ilmoittaa tehtävänsä jättävät aiemmat vastuuhenkilöt.

Maakaasun käytönvalvojailmoitus on lähetettävä **sen yrityksen nimissä, joka on toimipaikan/kohteen toiminnanharjoittaja.**

Asiointiin yrityksen puolesta, **sinulla pitää olla oikeus edustaa yritystä** esim. kaupparekisteriin merkittyjen roolien kautta tai erillisellä sähköisellä suomi.fi asiointivaltuudella.

Yhdellä ilmoituksella voi ilmoittaa vain yhden yrityksen käytönvalvontaa koskevia tietoja. Ilmoituksella voi kuitenkin ilmoittaa **saman yrityksen** useamman toimipaikan/kohteen koskevia tietoja.

Käytönvalvojaksi tai sijaiseksi **nimetyn henkilön on hyväksyttävä nimeäminen, hänelle sähköpostiin tulevan linkin kautta.** Sähköposti tulee lähettäjältä noreply@sahkoinenasiointi.ahtp.fi. Nimetty henkilö ei tarvitse erillistä suomi.fi -asiointivaltuutta hyväksyntää varten.

Irtisanoutuminen käytönvalvojan tehtävästä

Vastuuhenkilö voi ilmoittaa irtisanoutumisensa vastuutehtävästään asioimalla palvelussa yksityishenkilönä (kirjautuminen esim. omilla verkkopankkitunnuksilla).

Tällöin ilmoituksella voi ilmoittaa vain irtisanoutumisestaan. **Irtisanoutumisilmoituksella ei voi ilmoittaa uusia valvoja/sijaisia**, vaan niistä on toimitettava ilmoitus yrityksen nimissä.

Ilmoitus maakaasun käytönvalvojasta

Lomakkeen kohta	Ohje sisältöön
Yhteystiedot	
Laskutustiedot -Laskutusosoite -Viite	Ilmoita laskutusosoite tai verkkolaskuosoite. Lisää mahdolliset viitetiedot.
Yhteys henkilöiden yhteystiedot	Yhteys henkilö on asian virallinen yhteys henkilö, joka antaa lisätietoja, ja jolle lähetetään asian käsittelyyn liittyviä viestejä. Vähintään yhden yhteys henkilön on oltava kohdetta hallinnoivan yrityksen edustaja. Lisää yhteys henkilö listaan sellaiset henkilöt, jotka tuntevat asian ja joiden on oleellista saada tietoa asian etenemisestä.
Ilmoituksen tiedot	
Valvottava kohde	Hae y-tunnuksella yritys, jonka käytönvalvontaa ilmoitus koskee, ja valitse oikea toimipaikka pudotusvalikosta. Jos sopivaa toimipaikkaa ei löydy valitse ”Toimipaikkaa ei listassa” ja kirjoita kohteen osoitetiedot. Voit valita useamman saman yrityksen toimipaikan.
Kohteen tyyppi	Kirjoita kunkin toimipaikan osalta lyhyesti millainen maakaasu/biometaanikohde on kyseessä. Esim. tankkausasema, lämpölaite, LNG/LBG, CNG/CBG -varasto, tietyn tuotantolaitoksen osan tai linjan nimi.
Uuden käytönvalvojan/sijaisen tiedot	Mikäli ilmoitat itsesi vastuutehtävään, valitse ruutu ”asioija on itse uusi vastuuhenkilö”. Lisää ilmoitukselle henkilöitä ”lisää henkilö” -painikkeella. Valitse kullekin ilmoitettavalle vastuuhenkilölle rooli: käytönvalvoja tai sijainen. Muiden henkilöiden kohdalla vaaditaan ilmoittamaan vastuuhenkilöiden henkilötunnus ja sähköpostiosoite. Huom! Nimettyjä henkilöitä pyydetään automaattisesti antamaan hyväksyntä henkilökohtaisen tehtävän vastaanottamiselle sähköpostiin tulevan linkin kautta. Hyväksynnän antaminen vaatii tunnistautumisen esim. pankkitunnuksilla. <u>Ilmoitusta ei voida käsitellä, ellei jokainen nimetty henkilö ole antanut hyväksyntää.</u> Täytä kunkin henkilön osalta kaikki tähdellä merkityt kohdat. Lisätietoja -kohtaan voit ilmoittaa esimerkiksi vastuutehtävän alkamisajankohdan tai muita tietoja. Jos ilmoitat useamman henkilön, erittele lisätietoihin ketä henkilöistä mitkäkin lisätiedot koskevat.

Selvitys vastuualueesta	<p>Erittele maakaasun/biometaanin käytönvalvontaa koskeva vastuualue, esim. jakeluputkisto, tankkausasema, lämpölaitoksen/tehtaan käyttöputkistot ja käyttölaitteet, tietyn linjan tai muun vastaavan käyttöputkistot ja laitteistot, LNG/LBG, CNG/CBG -varasto.</p> <p>Mikäli ilmoitat useamman kohteen vastuuhenkilöitä, merkitse vastuualueeseen missä kohteessa kyseinen henkilö toimii vastuuhenkilönä.</p>
Vahvistukset	
Nimettyjen henkilöiden osaaminen ja ulkopuolisen valvojan kanssa tehtävä sopimus	<p>Rastittamalla ruudun, vakuutat, että olet varmistanut nimettyjen henkilöiden riittävän perehdytyksen ja osaamisen.</p> <ul style="list-style-type: none"> Jakelu- ja käyttöputkistoiden sekä varastojen käytönvalvojalta ja sijaiselta vaaditaan, että hän tuntee maakaasun käyttöä koskevat säännökset, standardit, ohjeet ja maakaasun ominaisuudet, ja että hänellä on riittävä työkokemus maakaasun jakeluun ja käyttöön perehdyttävissä tehtävissä. Siirtoputkiston valvojan koulutuksesta ja osaamisesta on ilmoitukselle liitettävä tutkintotodistus ja selvitys työhistoriasta. Kts. kohta "Liitteet". <p>Rastittamalla ruudun, vakuutat, että jos nimettävä käytönvalvoja/sijainen on yrityksen ulkopuolinen henkilö. toiminnanharjoittajan ja käytöstä vastaavan henkilön/yrityksen kanssa on laadittu kirjallinen sopimus käytönvalvonnasta.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sopimuksessa sovitaan vastuualueesta, velvoitteista ja oikeuksista, jotta nimetty henkilö pystyy hoitamaan maakaasuasetuksen mukaiset velvoitteet.
Tehtävän henkilökohtainen hyväksyminen	<p>Rastittamalla ruudun, hyväksyt, että nimetyille henkilöille lähetetään henkilökohtainen tehtävän hyväksyntäpyyntö.</p> <p>Varmista, että henkilöt hyväksyvät heille tulevan pyynnön viivytyksettä. Huom! Sähköposti voi päätyä roskapostikansioon.</p>
Henkilöt, jotka eivät jatka enää valvojina	

Henkilöt, jotka eivät jatka käytönvalvojina	<p>Merkitse tähän tiedot henkilöistä, jotka eivät jatka enää vastuutehtävässään.</p> <p>Jos ilmoittaja itse lopettaa vastuutehtävässään, valitse ”asioija on itse poistuva vastuuhenkilö” -ruutu.</p> <p>Valitse kullekin poistuvalla vastuuhenkilöllä rooli: käytönvalvoja tai sijainen.</p> <p>Täytä kaikki tähdellä merkityt kohdat.</p> <p>Lisätietoja -kohtaan voit kirjata tarkentavia seikkoja, esimerkiksi, koska henkilö lopettaa vastuutehtävässään. Mikäli lisätietoja -kohtaan kirjataan useampaa henkilöä koskevia tietoja, erittele mitkä tiedot koskevat ketä.</p>
Aiemman ilmoituksen tunnus	<p>Mikäli sinulla on tiedossasi aiemman käytönvalvojailmoituksen ilmoitusvahvistuksen diaarinumero, ilmoita se tässä.</p> <p>Tunnus on muotoa xxxx/341/vvvv tai Tukes xxxx/03.02.04/vvvv.</p>
Selvitys vastuualueesta	<p>Ilmoita tässä pois jäävällä käytönvalvojalla/sijaisella ollut vastuualue, esim. jakeluputkisto, tankkausasema, lämpölaitoksen/tehtaan käyttöputkistot ja käyttölaitteet, tietyn linjan tai muun vastaavan käyttöputkistot ja laitteistot, LNG/LBG, CNG/CBG -varasto.</p> <p>Mikäli ilmoitat useampia poisjääviä vastuuhenkilöitä, merkitse kunkin henkilön osalta missä kohteessa henkilö toimii vastuuhenkilönä.</p>
Liitteet	
Liitteet	<p>Maakaasun siirtoputkiston käytönvalvoja ja sijainen:</p> <ul style="list-style-type: none"> → Liitä ilmoitukseen kunkin ilmoitetun henkilön tutkintotodistus → Liitä ilmoitukseen kunkin ilmoitetun henkilön työhistoria <p>Työhistoria tiiviisti esitettyinä ja käytönvalvojan tehtävät huomioiden relevantein osin.</p>