

KemiDigi

Kemikaalitieto yhdestä palvelusta

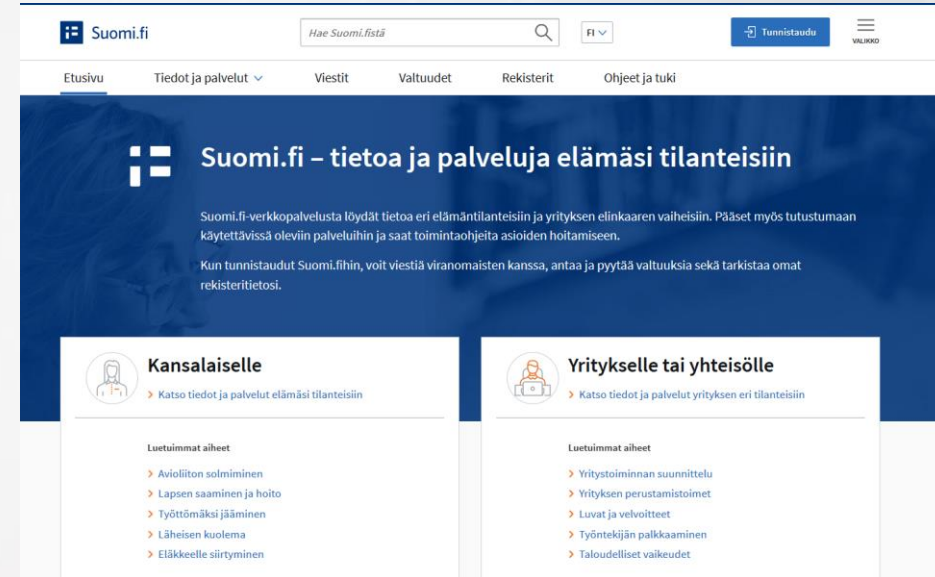
Tukes 5.11.2019

KemiDigin käyttöönotto yrityksissä

**HALLITUKSEN
KÄRKIHANKE**

Esityksen sisältö

- Mitä ovat Suomi.fi-palvelut KemiDigissä?
- Miksi KemiDigissä pitää käyttää Suomi.fi-palveluita?
- Miten Suomi.fi-palveluita käytetään KemiDigissä?
- Rekisteröityminen ja kirjautuminen KemiDigiin
- Käyttäjäroolit KemiDigissä



The screenshot shows the Suomi.fi website homepage. At the top, there is a search bar with the text "Hae Suomi.fi:stä" and a search icon. To the right of the search bar are the flags for Finland (FI) and a "Tunnistaudu" button. Below the search bar is a navigation menu with links for "Etusivu", "Tiedot ja palvelut", "Viestit", "Valtuudet", "Rekisterit", and "Ohjeet ja tuki". The main content area has a dark blue header with the text "Suomi.fi – tietoa ja palveluja elämäsi tilanteisiin". Below this, there is a paragraph explaining that the Suomi.fi web service provides information and services for different life stages and business stages. It also mentions that users can register on Suomi.fi to communicate with authorities, provide services, and check their own registration information. There are two main sections: "Kansalaiselle" (For citizens) and "Yritykselle tai yhteisölle" (For businesses or organizations). Each section has a list of "Luetuimmat aiheet" (Most popular topics) with links to various services.

Suomi.fi – tietoa ja palveluja elämäsi tilanteisiin

Suomi.fi-verkkopalvelusta löydät tietoa eri elämäntilanteisiin ja yrityksen elinkaaren vaiheisiin. Pääset myös tutustumaan käytettävissä oleviin palveluihin ja saat toimintaohjeita asioiden hoitamiseen.

Kun tunnistaudut Suomi.fi:hin, voit viestiä viranomaisten kanssa, antaa ja pyytää valtuuksia sekä tarkistaa omat rekisteritietosi.

Kansalaiselle
› Katso tiedot ja palvelut elämäsi tilanteisiin

Yritykselle tai yhteisölle
› Katso tiedot ja palvelut yrityksen eri tilanteisiin

Luetuimmat aiheet

- › Avioliiton solmiminen
- › Lapsen saaminen ja hoito
- › Työttömäksi jääminen
- › Läheisen kuolema
- › Eläkkeelle siirtyminen

Luetuimmat aiheet

- › Yritystoiminnan suunnittelu
- › Yrityksen perustamistoimet
- › Luvat ja velvoitteet
- › Työntekijän palkkaaminen
- › Taloudelliset vaikeudet



Suomi.fi –palvelut ja KemiDigi

Mitä ovat Suomi.fi-palvelut KemiDigissä?

- Suomi.fi tunnistus
 - Käytetään KemiDigiin kirjaututtaessa
 - Tapahtuu osoitteessa www.kemidigi.fi

- Suomi.fi valtuudet

- Käytetään annettaessa asiointivaltuus (=uusien KemiDigi käyttäjien luominen)
- Tapahtuu osoitteessa www.suomi.fi



Hae kemikaalia tai ainetta

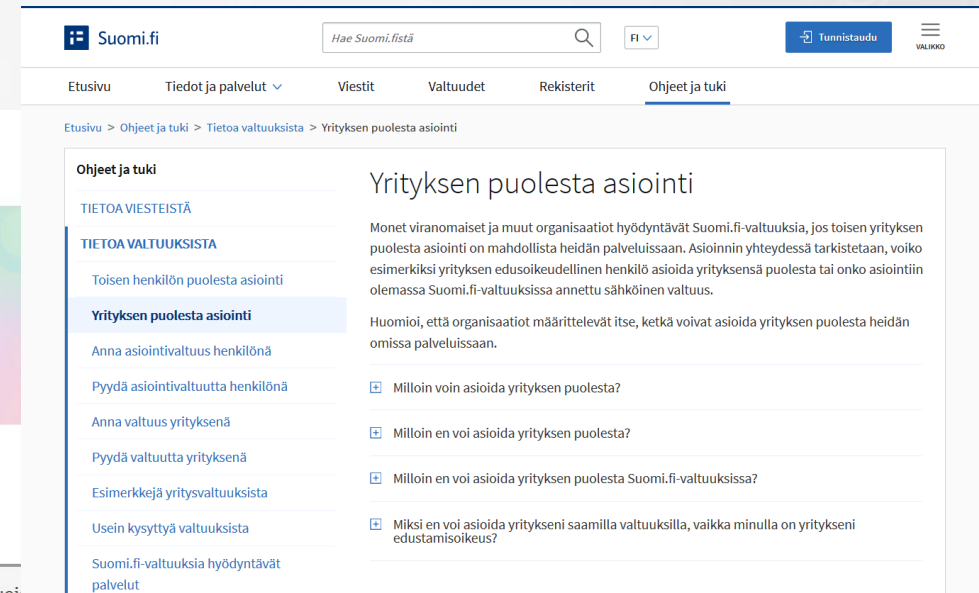
Hae

Valitse kirjautumistapa

 Tunnistus

[Siirry Suomi.fi -tunnistautumiseen >](#)

Voit kirjautua KemiDigiin, jos olet kaupparekisteriin merkitty yrityksen toimitusjohtaja, toimitusjohtajan sijainen, yrityksen nimenkirjoittaja, jolla on oikeus edustaa yritystä yksin tai yksityinen elinkeinonharjoittaja. Mikäli sinulla ei ole mitään näistä rooleista, yrityksen tulee ensin valtuuttaa sinut asioimaan yrityksen puolesta KemiDigissä. Valtuuttaminen tehdään myöntämällä sinulle **Kemikaalitietojen hallinta** -asiaan liittyvä Asiointivaltuus Suomi.fi-palvelussa. Tarkempi ohjeistus valtuuttamiseen on [Suomi.fi-palvelun ohjeissa](#). Henkilöstä, joka kirjautuu ensimmäisenä yrityksen edustajana KemiDigiin, tulee yrityksen KemiDigi pääkäyttäjää. Valtuutuksiin liittyvissä ongelmissa voitte olla yhteydessä Suomi.fi Kansalaisneuvontaan soittamalla numeroon 0295 000.



Ohjeet ja tuki

TIETOA VIESTEISTÄ

TIETOA VALTUUKSISTA

- Toisen henkilön puolesta asiointi
- Yrityksen puolesta asiointi**
- Anna asiointivaltuus henkilönä
- Pyydä asiointivaltuutta henkilönä
- Anna valtuus yrityksenä
- Pyydä valtuutta yrityksenä
- Esimerkkejä yritysvaltuuksista
- Usein kysyttyä valtuuksista
- Suomi.fi-valtuuksia hyödyntävät palvelut

Yrityksen puolesta asiointi

Monet viranomaiset ja muut organisaatiot hyödyntävät Suomi.fi-valtuuksia, jos toisen yrityksen puolesta asiointi on mahdollista heidän palveluissaan. Asiointiin yhteydessä tarkistetaan, voiko esimerkiksi yrityksen edusoikeudellinen henkilö asioida yrityksensä puolesta tai onko asiointiin olemassa Suomi.fi-valtuuksissa annettu sähköinen valtuus.

Huomioi, että organisaatiot määrittelevät itse, ketkä voivat asioida yrityksen puolesta heidän omilla palveluissaan.

- Milloin voin asioida yrityksen puolesta?
- Milloin en voi asioida yrityksen puolesta?
- Milloin en voi asioida yrityksen puolesta Suomi.fi-valtuuksissa?
- Miksi en voi asioida yritykseni saamalla valtuuksilla, vaikka minulla on yritykseni edustamisoikeus?

Noudatamme Euroopan Unionin tietosuojalainsäädännön mukaisia tietosuojaperiaatteita

Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) tallentaa ensimmäisen kirjautumisen yhteydessä antamasi tai tunnistautumispalvelun kautta saadut nimen, henkilötunnuksen, sähköpostin ja puhelinnumeron KemiDigiin kemikaalitiedon käsitteilyä varten.

Tietojasi ei koskaan luovuteta muille tahoille.

- [Ohje valtuuttamiseen](#)

Miksi KemiDigissä pitää käyttää Suomi.fi-palveluita?

- Tietoturva – oikeudellinen ja taloudellinen merkitys:
 - KemiDigissä hoidetaan yrityksen lakisääteisiä velvollisuuksia
 - KemiDigissä on yrityksen liikesalaisuuksia
 - KemiDigin käyttö aiheuttaa yritykselle kustannuksia (maksulliset kemikaali-ilmoitukset)
 - **Tarvitaan vahva tunnistautuminen** (VAHTI-ohje: Tunnistaminen julkishallinnon verkkopalveluissa)
- Laki hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista (571/2016):
 - Tukesin tulee käyttää VRK:n tarjoamia Tukipalveluita asiointipalveluissaan *(jollei viranomaisen ole teknisistä tai toiminnallisista tai kustannustehokkuuteen taikka tietoturvallisuuteen liittyvistä syistä välttämätöntä käyttää toiminnassaan tai sen osassa muuta palvelua)*
 - Yksi tukipalveluista on 4) luonnollisen henkilön tunnistuspalvelu = Suomi.fi tunnistus, joka täyttää vahvan tunnistautumisen vaatimukset.
 - Toinen on 6) asiointivaltuuspalvelu = Suomi.fi valtuudet

Miten Suomi.fi-palveluita käytetään KemiDigissä?

Valitse kirjautumistapa

www.kemidigi.fi



Tunnistus

[Siirry Suomi.fi -tunnistautumiseen >](#)

Voit kirjautua KemiDigiin, jos olet kaupparekisteriin merkitty yrityksen toimitusjohtaja, toimitusjohtajan sijainen, yrityksen nimenkirjoittaja, jolla on oikeus edustaa yritystä yksin tai yksityinen elinkeinonharjoittaja. Mikäli sinulla ei ole mitään näistä rooleista, yrityksen tulee ensin valtuuttaa sinut asioimaan yrityksen puolesta KemiDigissä. Valtuuttaminen tehdään myöntämällä sinulle **Kemikaalitietojen hallinta** -asiaan liittyvä Asiointivaltuus Suomi.fi-palvelussa. Tarkempi ohjeistus valtuuttamiseen on [Suomi.fi-palvelun ohjeissa](#). Henkilöstä, joka kirjautuu ensimmäisenä yrityksen edustajana KemiDigiin, tulee yrityksen KemiDigi pääkäyttäjää. Valtuutuksiin liittyvissä ongelmissa voitte olla yhteydessä Suomi.fi Kansalaisneuvontaan soittamalla numeroon 0295 000.

Miten Suomi.fi-palveluita käytetään KemiDigissä?

Toimitusjohtaja,
nimenkirjoitusoikeudellinen.

- Noudata ohjetta *Miten annan yrityksenä valtuuden toiselle yritykselle.*
- Lisää ohjeen sivun 9 mukaisesti valtuuden osapuoleksi Henkilö.

www.suomi.fi

Valtuudet

Haapakoski Mimosa Haapakoski yrityksen K&M TEC Oy puolesta.

Lopeta yrityksen puolesta asiointi

Vaiheet

- 1 Valtuustyyppi
- 2 Osapuolet
- 3 Valtuusasiat
- 4 Voimassaolo
- 5 Yhteenveto ja vahvistus

Vaihe 2/5

Osapuolet

Määrittele henkilöt tai yritykset, joille annat oikeuden asioida puolestasi. Voit halutessasi valtuuttaa useita henkilöitä tai yrityksiä samalla kerralla.

Lisää henkilö tai Lisää yritys

Keskeytä Edellinen Seuraava



Rekisteröityminen ja kirjautuminen KemiDigiin

Rekisteröitymisen ja kirjautumisen vaihtoehdot

Suomi.fi -menetelmä

- Ensisijainen vaihtoehto
- Ei edellytä erillisiä KemiDigi käyttäjätunnuksia
- Voi tehdä itsenäisesti
- Toistaiseksi vain suomalaisille käyttäjille
- Voit kirjautua KemiDigiin, jos olet kaupparekisteriin merkitty yrityksen toimitusjohtaja, toimitusjohtajan sijainen, yrityksen nimenkirjoittaja, jolla on oikeus edustaa yritystä yksin tai yksityinen elinkeinonharjoittaja.
- Mikäli sinulla ei ole mitään näistä rooleista, yrityksen tulee ensin valtuuttaa sinut asioimaan yrityksen puolesta KemiDigissä.
- Valtuuttaminen tehdään myöntämällä sinulle **Kemikaalitietojen hallinta** -asiaan liittyvä Asiointivaltuus [Suomi.fi](#)-palvelussa. Tarkempi ohjeistus valtuuttamiseen on [Suomi.fi-palvelun ohjeissa](#).
- **KemiDigin käyttäjien lisääminen ja poistaminen tapahtuu siis Suomi.fi palvelussa valtuuttamalla**

Käyttäjätunnus / salasana –menetelmä

- Käytettävissä niille käyttäjille, jotka eivät voi käyttää Suomi.fi –palveluita em. ohjeen mukaisesti. Esimerkiksi henkilöt, joilla ei ole suomalaista henkilötunnusta.
- Yrityksen on ensin hankittava yksi KemiDigi käyttäjätunnus (pääkäyttäjä), jolla on oikeus tehdä muita käyttäjätunnuksia yrityksen muille KemiDigin käyttäjille.

Yrityksen KemiDigi pääkäyttäjätunnuksen hankkiminen

Mikäli edellä kuvattu Suomi.fi –menetelmä ei ole mahdollinen, KemiDigiin voi saada erillisen käyttäjätunnuksen:

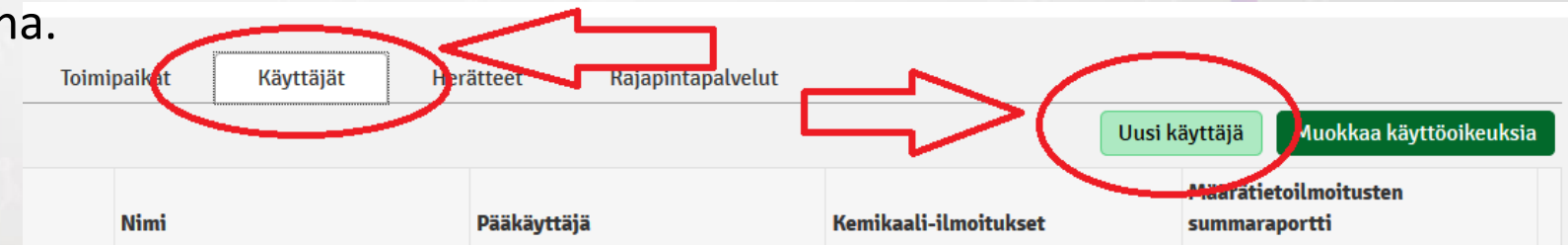
1. Pyydä käyttäjätunnusta osoitteesta kemidigi(at)tukes.fi. Kerro samalla, miksi Suomi.fi palveluiden käyttö ei kohdallanne ole mahdollista.
2. Saat valtakirjapohjan, johon tulee täyttää
 - Yrityksen nimi ja Y-tunnus
 - Pääkäyttäjän nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero
 - Yrityksen edustajien allekirjoitukset
3. Lähetä täytetty valtakirja osoitteeseen kemidigi(at)tukes.fi
4. Ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen saapuu käyttäjätunnus ja ilmoitettuun puhelinnumeroon salasana.

Yrityksen muiden KemiDigi käyttäjätunnusten hankkiminen

Mikäli edellä kuvattu Suomi.fi –menetelmä ei ole mahdollinen muiden käyttäjien osalta, KemiDigiin voi saada oman käyttäjätunnuksen.

Yrityksen KemiDigi pääkäyttäjä luo tunnukset:

1. Pyydä toiminto yrityksesi käyttöön: kemidigi(at)tukes.fi
2. Kirjaudu sisään
3. Klikkaa yrityksesi nimeä
4. Käyttäjät
5. Uusi käyttäjä ←
6. Ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen saapuu käyttäjätunnus ja ilmoitettuun puhelinnumeroon salasana.



Huomioita KemiDigin käyttäjistä

- Yrityksen KemiDigi käyttäjä voi olla yrityksen ulkopuolinen henkilö. Myös pääkäyttäjä.
- Yrityksen KemiDigi pääkäyttäjiä voi olla useita.
- Suomi.fi tunnistuksella kirjautuvat käyttäjät voivat toimia KemiDigissä eri yrityksissä eri rooleissa. Edustettava yritys valitaan kirjautumisen yhteydessä.
- Suomi.fi tunnistuksella kirjautunut yrityksen KemiDigi pääkäyttäjä voi luoda uusia käyttäjätunnuksia (käyttäjätunnus / salasana) KemiDigissä vain, jos toiminto on erikseen Tukesin toimesta asetettu käyttöön. Toiminto annetaan käyttöön vain ulkomaisten käyttäjätunnusten perustamista varten. Tätä voi pyytää sähköpostilla: kemidigi(at)tukes.fi
- Käyttäjätunnukset ja salasanat ovat yrityskohtaisia. Yhdellä käyttäjätunnuksella voi KemiDigissä toimia vain yhden yrityksen edustajana.
- Käyttäjätunnus / salasana –menetelmällä kirjauduttaessa käyttäjälle lähetetään tekstiviestillä kertakäyttöinen tunniste, joka pitää syöttää KemiDigiin jokaisen kirjautumisen yhteydessä.
- Käyttäjäroolien asettaminen pitää tehdä uusille käyttäjille ennen kuin he voivat tehdä kemikaali-ilmoituksia tai katsella/muokata kemikaaliluetteloita.



Käyttäjäroolit KemiDigissä

Käyttäjäroolien esittely - taustaa

- Suomi.fi palvelun kautta (ja käyttäjätunnuksella) saa pääsyn KemiDigiin. Käyttäjärooleilla annetaan käyttöoikeuksia KemiDigin sisällä.
- KemiDigissä yrityksen rakenne on
 - Yritys (y-tunnus)
 - Toimipaikka 1 (päätoimipaikka)
 - Toimipaikka 2 (sivutoimipaikka)
 - ...
- Osa KemiDigin toiminnoista ja oikeuksista niihin on sidottu yritystasolle, osa toimipaikkatasolle.
- Yhdellä käyttäjällä voi olla useita rooleja.

Käyttäjäroolien esittely

Pääkäyttäjä voi

- Luoda uusia KemiDigin käyttäjiä yritykselle
- Muuttaa käyttäjien rooleja (käyttöoikeuksia)
- Hallita KemiDigin lähettämien heräteviestien vastaanottajia yrityksessä
- Ottaa käyttöön rajapintapalvelut (REST API)
- Yrityskohtainen rooli

Kemikaali-ilmoitukset –roolilla voi

- Tehdä uusia ja muokata yrityksen kemikaali-ilmoituksia
- Yrityskohtainen rooli

Määrätietoilmoitusten summaraportti –roolilla voi

- Hyväksyä sivutoimipaikoilta kootut kemikaali-ilmoitusten määrätiedot viranomaiselle julkaistavaksi
- Yrityskohtainen rooli

Määrätietoilmoitus –roolilla voi

- Katsella vanhoja kemikaali-ilmoitusten määrätietoilmoituksia
- Täyttää vuosittaisen Kemikaali-ilmoitusten määrätietoilmoituksen
- Toimipaikkakohtainen rooli

Kemikaaliluettelo –roolilla voi

- Katsella ja muokata toimipaikan kemikaaliluetteloita
- Julkaista kemikaaliluettelon viranomaisille katseltavaksi
- Toimipaikkakohtainen rooli

Ilman rooleja / kaikilla rooleilla voi

- Hakea ja katsella oman yrityksen kemikaali-ilmoituksia
- Hakea ja katsella toisten yritysten kemikaali-ilmoitustietoja rajoituksin
- Hakea ja katsella ainetietoja Tukesin ainerekisteristä

Käyttäjäroolien asettaminen 1/3

- Käyttäjäroolien asettaminen pitää tehdä ennen kuin uusia kemikaali-ilmoituksia voi tehdä tai vanhoja muokata.
- Myös yrityksen KemiDigi pääkäyttäjälle on erikseen asetettava rooli kemikaali-ilmoitusten tekemiseen.
- Henkilöstä, joka kirjautuu ensimmäisenä yrityksen edustajana KemiDigiin, tulee yrityksen KemiDigi pääkäyttäjä. Aluksi vain hän voi asettaa yrityksen KemiDigi käyttäjille rooleja.
- Käyttäjärooleja asetetaan yrityksen tiedot –sivulta: Klikkaa sivun yläreunassa olevaa yrityksen nimeä.



Käyttäjäroolien asettaminen 2/3

- Klikkaa sivun alareunassa *Käyttäjät*
- Klikkaa *Muokkaa käyttöoikeuksia*

Navigation bar: Toimipaikat **Käyttäjät** Herätteet Kemikaali-ilmoitusten vuosittaiset määrätietoilmoitukset Rajapintapalvelut


Muokkaa käyttöoikeuksia

	Nimi	Pääkäyttäjä	Kemikaali-ilmoitukset	Määrätietoilmoitusten summaraportti
+	<u>Testikäyttäjä Testisukunimi</u>	✓	✓	✓
+	<u>Toinen käyttäjä ToinenSukunimi</u>	✗	✗	✗

Page navigation: 1 | 1 - 2 riviä 2 rivistä

Käyttäjäroolien asettaminen 3/3

- Valitse *Kemikaali-ilmoitukset*
- Klikkaa *Tallenna*
- Katso toimipaikkakohtaisten roolien asettaminen [KemiDigin ohjevideoista](#)
- Muutokset tulevat voimaan seuraavan sisäänkirjautumisen yhteydessä

Toimipaikat	Käyttäjät	Herätteet	Kemikaali-ilmoitusten vuosittaiset määrätietoilmoitukset	Rajapintapalvelut
				 Tallenna Peruuta
	Nimi	Pääkäyttäjä	Kemikaali-ilmoitukset	Määrätietoilmoitusten summaerot
+	<u>Testikäyttäjä Testisukunimi</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
+	<u>Toinen käyttäjä ToinenSukunimi</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1 1 - 2 riviä 2 rivistä

KIITOS!

www.kemidigi.fi

www.tukes.fi/kemidigi

kemidigi@tukes.fi

